

PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA ESCOLARES 18/19 SECUNDARIA

¡Comenzamos el 1 de octubre! ¿te apuntas?

El plazo finaliza el viernes 21 de septiembre de 2018



<input type="checkbox"/>	Lunes	ACTIVIDADES GRATUITAS	<input type="checkbox"/>	Viernes
<input type="checkbox"/>	CORO (*)	De 12:15 a 12:45h	<input type="checkbox"/>	VOLUNTARIADO RED JUVENIL IGNACIANA

* Coro: se realizará prueba de voz.

ACTIVIDADES DE PAGO Marcar con X la casilla de la izquierda en la actividad deseada

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
16:00 a 17:00		ZUMBA (Padres)		PILATES (Padres)	
17:00 a 18:00 H.	ROBÓTICA 1º A 4º	SESSIONS FOR CAMBRIDGE INGLÉS 1º Y 2º	INSTRUMENTO MUSICAL 3º Y 4º	SESSIONS FOR CAMBRIDGE INGLÉS 1º Y 2º	BALONCESTO 1º
	ATLETISMO 1º Y 2º	INSTRUMENTO MUSICAL 1º Y 2º	ATLETISMO 1º Y 2º	BALONCESTO 2º	
		BALONCESTO 2º	BALONCESTO 1º	FÚTBOL SALA 1º	
		FÚTBOL SALA 1º			
18:00 a 19:00 H.	SESSIONS FOR CAMBRIDGE INGLÉS 3º Y 4º	DESPERTAR INTERIOR (FAMILIAS)	SESSIONS FOR CAMBRIDGE INGLÉS 3º Y 4º	CHINO 1º A 4º	
		BALONCESTO 3º Y 4º	FÚTBOL SALA 2º, 3º Y 4º	BALONCESTO 3º Y 4º	FÚTBOL SALA 2º, 3º Y 4º

CONDICIONES ADMINISTRATIVAS:

ALTAS Y BAJAS: Las cuotas se pagarán por trimestres anticipados; caso de baja antes de cumplirse el trimestre, NO se devolverá el importe. Las bajas deberán ser comunicadas en la secretaría del centro quince días antes de finalizar el trimestre, NO siendo válidas si se notifica al monitor. Es imprescindible no tener recibos pendientes de pago del curso anterior.

Si alguna actividad no cuenta con el número suficiente de alumnos, ésta no se podrá llevar a cabo y se ofrecerá otra opción viable a las familias

En las actividades de pago del Centro (las no deportivas) se realizará un descuento del 10% para las familias numerosas que así lo acrediten.

SOMOS FAMILIA NUMEROSA



BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN

Nombre _____

Apellidos _____

Curso _____ Teléfono _____

DATOS-CUENTA BANCARIA

Titular: _____

NIF: _____

Nº. DE CUENTA

IBAN

Entidad

Oficina

D.C.

Número

Firma del titular:

Entregar en secretaría del centro o enviar a la dirección paraescolares@sanestislao.net (se confirmará su recepción)

Las gestiones administrativas se efectuarán desde el Colegio San Estanislao de Kostka, la Fundación Loyola Centro, el AMPA del centro o Club Deportivo San Estanislao de Kostka, en función del organizador de la actividad

Se hace constar expresamente la **voluntariedad y no discriminación** por la participación del alumnado en este tipo de actividades, así como el carácter no lucrativo de las cantidades que por estos conceptos pueda percibir por centro, conforme establece la vigente normativa

Se ruega lea detenidamente y firme también la siguiente hoja de este formulario.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable del tratamiento	COLEGIO SAN ESTANISLAO DE KOSTKA.
Finalidad	- Gestionar la participación y prestación del servicio de la actividad extraescolar que figura en este formulario. - Cobro de los recibos domiciliados conforme a Ley de Servicios de Pago. Con la firma del presente documento, autoriza al Centro para que presente al cobro, en la cuenta indicada y con carácter indefinido en tanto continúen las relaciones entre ambas partes, los recibos correspondientes al pago de los servicios solicitados y prestados por Centro
Legitimación	Ejecución de un contrato y consentimiento del interesado.
Destinatarios	Sólo se cederán sus datos a la entidad organizadora de la actividad a la que se inscriba (Colegio san Estanislao de Kostka, Fundación Loyola Centro, Club Deportivo San Estanislao de Kostka o AMPA Colegio San Estanislao de Kostka) para su gestión. Para las siguientes comunicaciones de datos, solicitamos su consentimiento explícito marcando la casilla correspondiente: Publicación de la imagen del alumno u otras informaciones referidas a este, y relacionadas con las actividades realizadas en los siguientes canales: SI [] NO [] Página web del centro y redes sociales.
Derechos	Acceso, rectificación y supresión, así como otros derechos, tal como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la Política de Privacidad disponible en la Plataforma Educamos de Gestión Escolar.

Don _____ con DNI _____ y Doña _____ con DNI _____

Padres/representantes legales/tutores del ALUMNO/A:

En Salamanca, a _____ de _____ 20_____.

Padre o tutor

Madre o tutora

Fdo:

Fdo:

